

Antrag auf Beurlaubung einer Schülerin/eines Schülers

Wiedtal-Gymnasium
Neustadt / Wied

Name der Schülerin / des Schülers: _____

MSS: _____ Stammkurs: _____

Datum: _____ Stunden: _____
(des betreffenden Termins)

Arzttermin Bildungsprojekt Familienangelegenheiten Sonstiges

Erläuterung des Grundes bzw. Begründung der Notwendigkeit:
(entsprechende Bescheinigungen sind beigefügt)

Um Beeinträchtigungen des Unterrichtsablaufs bzw. Terminverschiebungen für die betroffenen MitschülerInnen und Lehrkräfte möglichst gering zu halten, den Antrag bitte so früh wie möglich – in der Regel bis spätestens vier Wochen vor dem Termin - abgeben und die im Kasten unten angegebenen Punkte im Voraus abklären und angeben (schulische Verpflichtungen haben Vorrang vor allen anderen Terminen).

An das MSS-Büro (vom Schüler/Schülerin auszufüllen):

an dem Termin

findet eine Klausur/SÜ im Kurs statt findet vorauss. keine Klausur/SÜ statt

soll ich ein Referat/Vortrag im Kurs halten (SÜ = Schriftliche Überprüfung)

(Datum)

(Unterschrift AntragstellerIn)

(Datum)

(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

Nur von StammkursleiterIn bzw. Schulleitung (s.u.) auszufüllen:

(Datum)

(Unterschrift StammkurslehrerIn)

Nur bei mehr als 1 Tag oder an besonderen Terminen u.a. vor und nach den Ferien bzw. beweglichen Ferientagen, Klausurterminen, Berufsfindungs- oder Methodentagen etc. von der Schulleitung unterzeichnen lassen

(Datum)

(Unterschrift Schulleiter)